

CONDIZIONI CONTRATTUALI GENERALI PER I SERVIZI DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

1. DEFINIZIONI

"*Conferma d'ordine*" e/o "*preventivo*" indica il documento sottoscritto dal cliente a conferma dei servizi e/o di prodotti richiesti.

"*Venditrice*" indica la società Proleven S.r.l. unipersonale, avente sede legale in Via del Lavoro, 71 a Casalecchio di Reno (BO) ed avente P.I. e C.F. 03298561204, iscritta alla Camera di Commercio di Bologna con il numero R.E.A. BO 507909,

"*cliente/i*" o "*committente*" indica la persona giuridica o la persona fisica o l'ente che effettua un ordine di servizi e/o di prodotti all'azienda Proleven S.r.l. unipersonale.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

Le presenti condizioni generali di vendita si applicano a tutti i contratti per i servizi di formazione e addestramento da parte di Proleven S.r.l. unipersonale ai Clienti in tutti gli ambiti di attività della Venditrice (es. sicurezza sul lavoro, benessere per i dipendenti, privacy, HACCP, team building, soft & hard skills, etc.). Eventuali condizioni generali del cliente non troveranno in alcun caso applicazione verso la Venditrice, neppure parziale.

3. SEDE - MODALITA', ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DEI PROGRAMMI DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

I programmi di formazione e addestramenti verranno organizzati in via del Lavoro, 71 - 40033 Casalecchio di Reno (BO), salvo diversa pattuizione con il cliente. In caso di organizzazione dei programmi presso la sede del cliente, questi garantisce l' idoneità e la rispondenza ai requisiti di sicurezza degli spazi messi a disposizione. Ove si facesse uso di attrezzature messe a disposizione dal cliente (PC, videoproiettore, carrelli elevatori, attrezzature e macchinari di lavoro per corsi di formazione ed addestramento, etc.), queste dovranno essere conformi alla normativa vigente, in ottimo stato di manutenzione e provviste dei relativi manuali d'uso, disponibili per la consultazione. Per l'espletamento del servizio, Proleven S.r.l. unipers. potrà affidare l'incarico di docenza e/o addestramento a terzi. Nel caso in cui l'incarico di addestramento superi la durata di 5 uomini giorno e ricada nell'ambito di applicazione dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., il committente dovrà rispettare, sostenendone i relativi oneri, le disposizioni di cui all'articolo stesso.

4. ATTESTATI E MATERIALE DIDATTICO

Ove applicabile, al termine di ogni programma di formazione e addestramento è prevista una verifica di apprendimento, al superamento della quale al partecipante sarà rilasciato l'attestato di frequenza. Per sostenere il test di apprendimento il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 90% del monte ore previsto. Gli attestati ed il materiale didattico potranno essere forniti in formato elettronico.

5. POSTICIPAZIONE DATE CORSI e RECESSO

Proleven S.r.l. unipers., in qualità di organizzatore dei programmi di formazione e addestramento, si riserva la facoltà di variare le date concordate senza che ciò costituisca titolo per eventuali richieste di danni, dandone semplicemente comunicazione al committente.

In caso di programmi di formazione e addestramento svolti *ad hoc* per il cliente, questi può richiedere la variazione delle date concordate entro e non oltre il decimo giorno lavorativo (i.e., giorno compreso tra lunedì e venerdì) antecedente la data stabilita. Oltre detto termine, anche nel caso in cui tale variazione sia imputabile ad indisponibilità e/o inidoneità degli spazi e delle attrezzature (PC, videoproiettore, carrelli elevatori ed altre attrezzature e macchinari da lavoro, etc.), al committente sarà richiesta una penale pari a €200,00 (duecento) oltre iva.

Il committente potrà recedere dal contratto entro e non oltre il decimo giorno lavorativo (i.e., giorno compreso tra lunedì e venerdì) antecedente la data di inizio del programma di formazione e addestramento corrispondendo alla società Proleven S.r.l. Unipers. una penale pari al 70% dell'importo dei programmi scelti. Oltre detto termine sarà richiesta una penale pari al 100% dell'importo dei programmi scelti.

In caso di corsi di formazione e addestramento interaziendali (es. corsi organizzati tutti i mesi a calendario presso la Proleven Academy), in caso di mancata partecipazione di uno o più partecipanti o di ritiro di uno o più partecipanti dal programma di formazione e addestramento durante lo svolgimento dello stesso, il committente potrà far recuperare le ore di formazione perse dal partecipante nella prima edizione successiva disponibile senza oneri aggiuntivi.

6. MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno previsti con le modalità ed entro i termini indicati in calce al preventivo e/o alla conferma d'ordine. Dovranno essere effettuati a mezzo di bonifico bancario sul c/c intestato alla Proleven S.r.l. unipersonale. In caso di ritardo nel pagamento saranno dovuti gli interessi di legge per ogni giorno di ritardo.

7. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto sarà esclusivamente ed inderogabilmente competente il Foro di Bologna.

8. TUTELA DELLA PRIVACY E REFERENZA

Ai sensi del Reg. UE 279/2016. Vi informiamo che i dati da Voi forniti verranno trattati esclusivamente per finalità legate all'esecuzione dei servizi contrattuali comprese comunicazioni tecniche e commerciali. I dati, che verranno trattati sia con modalità informatizzate che cartacee, non saranno oggetto di alcuna diffusione o comunicazione a terze parti salvo obblighi di legge o necessità tecniche ed amministrative derivanti dall'esecuzione dei servizi. Il cliente autorizza inoltre Proleven S.r.l. unipers. all'utilizzo del nome e/o del logo della propria società ai fini di referenza sul sito internet di Proleven S.r.l., nella documentazione e nelle comunicazioni di Proleven S.r.l. (e-mail, presentazioni, brochure, proiezioni durante eventi o manifestazioni, etc.). Letta tale informativa, si acconsente al trattamento dei dati personali e aziendali.